

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-90 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-10-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Edilzar Manrique Velásquez Bautista
NIT de la persona contratista:		80654770 ✓
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2026	Al: 31 de diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de julio de 2026 ✓	Al: 31 de julio de 2026 ✓
Monto a pagar: Dieciséis mil quetzales exactos		Q. 16,000.00
Prestados en:		Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-90, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional en la redacción de documentos técnicos y procesamiento de información actualizada de suelos que le sea requerida. (Primer Término de Referencia)

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la redacción de documento técnico y procesamiento de información actualizada relacionada a Capacidad de Uso de suelo, en el municipio de San Pedro La Laguna, departamento de Sololá, durante el mes de julio de 2026.
- ❖ **RESULTADO:** 1 documento sobre recomendaciones técnicas de suelos según su Capacidad de Uso en el municipio de San Pedro La Laguna, departamento de Sololá.

2. Brindar apoyo profesional con su participación en el trabajo de campo en los departamentos que le sean designados para la toma de datos relacionados a la temática de Suelos. (Segundo Término de Referencia)

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el trabajo de campo para la toma de muestras de suelos, en los municipios de San Luis y La Libertad, departamento de Petén, durante el mes de julio de 2026.
- ❖ **RESULTADO:** 24 muestras de Suelos obtenidas en los municipios de San Luis y La Libertad, del departamento de Petén.

3. Brindar apoyo profesional en la transferencia de información técnica de campo a la base de datos. (Tercer Término de Referencia)

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la transferencia de información técnica de campo de suelos en formato digital Excel, recabada en los municipios de San Luis y La Libertad, departamento de Petén, durante el mes de julio de 2026.
- ❖ **RESULTADO:** 24 datos de suelos ingresados a documento Excel con la información recopilada en los municipios de San Luis y La Libertad, del departamento de Petén.

4. Brindar apoyo profesional con su participación en la socialización de información técnica de suelos con grupos sociales y autoridades de los departamentos que le sean designados. (Cuarto Término de Referencia)

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la socialización de la metodología de campo para la toma de muestras de suelos con Jefe de Sede del MAGA, del departamento de Alta Verapaz, durante el mes de julio de 2026.
- ❖ **RESULTADO:** 10 EDAR (Extensionistas para el Desarrollo Agropecuario Rural) del MAGA del departamento de Alta Verapaz capacitados en el levantamiento de muestras de suelos.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado. (Quinto Término de Referencia)

- ❖ **ACTIVIDAD:** En el presente informe no se reportan actividades relacionadas con este término de referencia.

F. 

Edilzar Manrique Velásquez Bautista
NÚMERO DE DPI: 2090601661202



F. 
Sergio Rafael López Salazar
DIRECTOR DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,
ESTRATÉGICA Y GESTIÓN DE RIESGOS
DIGEGR-MAGA

FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO